  **บันทึกข้อความ**

**ตัวอย่างบันทึก
เสนอขอรับทุนรายบุคคลภายในประเทศ สพบ.03**

**ส่วนราชการ** ………………………………………………………………..........................................

**ที่**………….……………………………………**วันที่**......................................................................

# เรื่อง ขอส่งแบบขอรับทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกลประเภทรายบุคคล (ภายในประเทศ)  (สพบ.03)

เรียน ผู้อำนวยการสถานพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล

 ด้วยคณะกรรมการประจำสาขาวิชา......................................................................................

หรือคณะกรรมการบริหารสำนัก/สถาบัน........................................................................................................

หรือผู้บริหารหน่วยงาน..........................................(สำหรับหน่วยงานที่ไม่มีคณะกรรมการประจำหน่วยงาน) ในการประชุมครั้งที่ ……../…........เมื่อวันที่ …….เดือน............พ.ศ............ มีมติเห็นชอบให้ นาย/นาง/นางสาว......................................... สถานภาพ

 🗆 ข้าราชการ ตำแหน่ง.....................................................................

 🗆 พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง........................................................

 🗆 ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง....................................................................

ขอรับทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล**ประเภทรายบุคคล(ภายในประเทศ)** โครงการประชุม/สัมมนา/

ฝึกอบรม.....................................หลักสูตร...................................................................ณ....................................

ในวันที่...................................ถึงวันที่.................................จำนวนเงิน .................... บาท พร้อมนี้ผู้ขอรับทุน

นาย/นาง/นางสาว...................................................**ได้ส่งแบบขอรับทุน** **สพบ.03** มาพร้อมนี้ จำนวน 1 ฉบับ

เพื่อให้สถานพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกลตรวจสอบและนำเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้ทุน

พิจารณาต่อไป

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาการให้ทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษา

ทางไกลพิจารณา

 (......................................................................)

 ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา…………………
 ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/กอง/สถาน.................

**หมายเหตุ**

กรณียื่นขอรับทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกลเพื่อไปประชุมทางวิชาการในประเทศ ให้มีสิทธิยื่นขอรับทุนได้ไม่เกินหน่วยงานละสองคน ต่อการประชุมทางวิชาการเรื่องเดียวกันในแต่ละครั้ง