



ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ว่าด้วย ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม และค่าพาหนะเดินทางสำหรับสภามหาวิทยาลัย
คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน
ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทนและ
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒
และระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย
และคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความเหมาะสม
ยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ (๗) และข้อ ๓๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย
การบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สิน
ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม
และค่าพาหนะเดินทางสำหรับสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการ
หรือคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุมของ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย และผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“ค่าพาหนะเดินทาง” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุมเป็นรายครั้งตามระเบียบนี้

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่ได้ปฏิบัติงานประจำหรือมีตำแหน่งงานประจำ ในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

“บุคคลภายใน” หมายความว่า บุคคลที่ปฏิบัติงานประจำหรือมีตำแหน่งงานประจำ รวมถึง บุคคลที่ทำสัญญาจ้างหรือมีคำสั่งจ้างให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งใดๆ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติหรือต้องตีความตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ และทรัพย์สินเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุม

ข้อ ๖ นอกจากค่าตอบแทนที่ได้รับจากเงินงบประมาณแผ่นดินแล้ว ให้จ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่าย แก่นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นรายเดือนเพิ่มเติม ในอัตราเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ นอกจากค่าเบี้ยประชุมที่ได้รับจากเงินงบประมาณแผ่นดินแล้ว ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุม แก่สภามหาวิทยาลัยเพิ่มเติม ในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ ๑๐,๐๐๐ บาท
(๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ ๙,๐๐๐ บาท
(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ ๘,๐๐๐ บาท
(๔) เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ ๔,๐๐๐ บาท
(๕) ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย	ครั้งละ ๓,๕๐๐ บาท

ข้อ ๘ ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน คณะกรรมการพิทักษ์ระบบคุณธรรม คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ และทรัพย์สิน คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานบุคคลหรือคณะกรรมการอื่นที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งไม่ว่าจะเป็นการถาวรหรือเฉพาะกิจ ในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ประธานกรรมการ	ครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท
(๒) กรรมการ	ครั้งละ ๔,๐๐๐ บาท
(๓) เลขานุการ	ครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท
(๔) ผู้ช่วยเลขานุการ	ครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ ให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมแก่คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานที่สภามหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการตามข้อ ๘ แต่งตั้ง ในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ประธานอนุกรรมการ หรือประธานคณะทำงาน	ครั้งละ ๔,๐๐๐ บาท
(๒) อนุกรรมการ หรือผู้ทำงาน	ครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท
(๓) เลขานุการ	ครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท
(๔) ผู้ช่วยเลขานุการ	ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ กรณีที่สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี คนใดได้เข้าร่วมการประชุมหลายครั้งในวันเดียวกัน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) เข้าร่วมการประชุมตามคำสั่งเดียวกัน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว
- (๒) เข้าร่วมการประชุมตามคำสั่งหลายคำสั่ง ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนคำสั่งคำสั่งละหนึ่งครั้ง เว้นแต่กรณีที่ประชุมในช่วงเวลาเดียวกัน ให้มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมได้เพียงคำสั่งเดียว

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานกรรมการ ประธานอนุกรรมการ หรือประธานคณะทำงาน ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้ผู้ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้รับค่าเบี้ยประชุมในอัตราเดียวกับนายกสภามหาวิทยาลัย ประธานกรรมการ ประธานอนุกรรมการหรือประธานคณะทำงาน ตามที่กำหนดในระเบียบนี้ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่รองประธานกรรมการ รองประธานอนุกรรมการ หรือรองประธานคณะทำงาน ซึ่งเป็นการแต่งตั้งโดยตำแหน่งไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ แต่ได้มอบหมายให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนโดยทำเป็นหนังสือหรือมีหลักฐานการมอบหมาย ให้ถือว่าผู้ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ในฐานะรองประธานกรรมการ รองประธานอนุกรรมการหรือรองประธานคณะทำงานแทนผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ และให้นับเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่กรรมการ อนุกรรมการหรือผู้ทำงานซึ่งเป็นการแต่งตั้งโดยตำแหน่งไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ แต่ได้มอบหมายให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนโดยทำเป็นหนังสือหรือมีหลักฐานการมอบหมายให้ถือว่าผู้ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ อนุกรรมการหรือคณะทำงานแทนผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ และให้นับเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่เลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการซึ่งเป็นการแต่งตั้งโดยตำแหน่งไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ แต่ได้มอบหมายให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนโดยทำเป็นหนังสือหรือมีหลักฐานการมอบหมาย ให้ถือว่าผู้ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการแทนผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ

ข้อ ๑๒ กรรมการที่ปรึกษาในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมเช่นเดียวกับกรรมการ อนุกรรมการ หรือผู้ทำงาน ในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานนั้น แล้วแต่กรณี

รองประธานในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมเช่นเดียวกับกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานนั้น แล้วแต่กรณี

ถ้ากรรมการ อนุกรรมการ หรือผู้ทำงานผู้ใดเป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกค่าเบี้ยประชุมได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๑๓ บุคคลภายในซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยตำแหน่งตามโครงสร้างที่กำหนดองค์ประกอบไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง แล้วแต่กรณี ให้ปฏิบัติหน้าที่ในสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ตามระเบียบนี้ ไม่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมตามระเบียบนี้

กรณีที่บุคคลภายในได้รับแต่งตั้งโดยระบุชื่อของบุคคลหรือได้รับแต่งตั้งโดยเป็นผู้แทนบุคลากรประเภทต่าง ๆ ให้มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมตามระเบียบนี้

หมวด ๒

ค่าพาหนะเดินทาง

ข้อ ๑๔ สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมตามระเบียบนี้ ให้มีสิทธิได้รับค่าพาหนะเดินทางตามระเบียบนี้ได้เฉพาะกรณีที่เป็นบุคคลภายนอกเท่านั้น

ข้อ ๑๕ ให้กำหนดอัตราค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่ายสำหรับสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานที่เดินทางมาประชุมสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี ในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ ให้จ่ายค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่ายแก่สภามหาวิทยาลัย ในอัตราครั้งละ ๑,๕๐๐ บาทต่อคน และให้จ่ายค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่ายแก่คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี ในอัตราครั้งละ ๑,๐๐๐ บาทต่อคน

(๒) กรณีเดินทางมาประชุมโดยใช้พาหนะส่วนตัว จากจังหวัดอื่นนอกเหนือจังหวัดตาม (๑) ให้จ่ายค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่ายไป – กลับ ในอัตรากิโลเมตรละ ๕ บาท เศษของกิโลเมตรให้นับเป็นหนึ่งกิโลเมตร โดยให้คำนวณระยะทางตามเส้นทางของกรมทางหลวงเป็นเกณฑ์ในการคำนวณ ซึ่งสามารถเดินทางได้โดยสะดวกและปลอดภัย

เมื่อคำนวณอัตราค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่ายตามวรรคหนึ่ง (๒) แล้ว ปรากฏว่า อัตราค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่ายดังกล่าวมีจำนวนน้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง (๑) ก็ให้จ่ายค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่ายตามอัตราที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง (๑)

ข้อ ๑๖ สภามหาวิทยาลัยที่เดินทางมาประชุมสภามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานที่เดินทางมาประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี สามารถเดินทางโดยเครื่องบินได้โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายได้เฉพาะที่เป็นค่าพาหนะเดินทาง รวมถึงค่าสัมภาระและค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการที่สายการบินเรียกเก็บ ยกเว้นค่าบริการเลือกที่นั่ง ค่าบริการอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าประกันชีวิตหรือค่าประกันภัยภาคสมัครใจ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้

ข้อ ๑๗ กรณีที่สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี คนใดได้เข้าร่วมการประชุมที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมตามระเบียบนี้หลายครั้งในวันเดียวกัน ให้ได้รับค่าพาหนะเดินทางตามระเบียบนี้ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

หมวด ๓
การเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๑๘ การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะเดินทางตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะเดินทางตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะเดินทาง ให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้

การเบิกจ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้แนบสำเนารายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี ประกอบการเบิกจ่ายด้วย

หลักฐานการเบิกจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบินตามข้อ ๑๖ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของบริษัท สายการบินหรือตัวแทนจำหน่าย หรือใบรับเงินที่แสดงรายละเอียดการเดินทาง ซึ่งระบุชื่อสายการบิน วันที่ออกชื่อ/สกุลผู้เดินทาง ต้นทาง - ปลายทาง เลขที่เที่ยวบิน วันเวลาที่เดินทาง จำนวนเงินที่พิมพ์ออกจากระบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ ให้สภามหาวิทยาลัย ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ได้รับค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะเดินทาง ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปจนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่

ให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ตามข้อ ๘ และข้อ ๙ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะเดินทาง ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปจนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่

ข้อ ๒๒ เมื่อได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่แล้ว ให้ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทนและค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นอันยกเลิก และให้สภามหาวิทยาลัยที่ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งขึ้นใหม่ รวมถึงคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ตามข้อ ๘ และข้อ ๙ มีสิทธิเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม และค่าพาหนะเดินทางได้ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ศิริ การเจริญดี

(ดร.ศิริ การเจริญดี)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ประธานคณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สิน



สำเนา

หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะเดินทาง
 แนบท้ายระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วย ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม และค่าพาหนะเดินทาง
 สำหรับสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน
 ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒

หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าพาหนะเดินทาง
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

การประชุมสภามหาวิทยาลัย/คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน.....
 ครั้งที่ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 สถานที่ประชุม.....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่อยู่/ที่ทำงาน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าพาหนะ เดินทาง	รวมเงิน	ลายมือชื่อ	
							ผู้เข้าประชุม	ผู้รับเงิน

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....) รวมเงินทั้งสิ้น

เวลาเริ่มประชุม..... น.

เวลาเลิกประชุม..... น.

ลงชื่อ ผู้จดยางานการประชุม/เลขานุการ/ประธานที่ประชุม
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

สำเนา